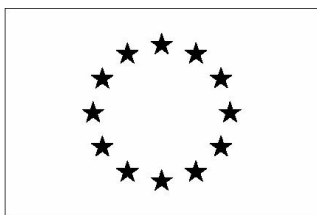


ZAMAWIAJĄCY

GMINA REJOWIEC FABRYCZNY



ul. Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

NIP 563-21-58-413

REGON 110198043



Nr zamówienia: Rpi.271.1.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(dalej: SIWZ)

*Rodzaj zamówienia: **Roboty budowlane***

Kod CPV – 45233120 – 6 Roboty w zakresie budowy dróg

Przetarg oznaczony hasłem:
Przebudowa drogi gminnej Nr 104603L
w miejscowości Józefin gm.Rejowiec Fabryczny

Przygotowała:

Dorota Dawidiuk

Zatwierdził:

Wójt Gminy Rejowiec Fabryczny

Rejowiec Fabryczny, marzec 2017 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Rejowiec Fabryczny
ul. Lubelska 16
22 – 170 Rejowiec Fabryczny
www.ug.rejowiec.pl
wrg@ug.rejowiec.pl
7:30 – 15:30
fax. 082 5664 211

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :

- 1.Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2015 r poz.2164 oraz z 2016 poz.831,996 i 1020).
- 2.Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016 r , poz.1126).
- 3.Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U z 2015 r , poz.2254).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej Nr 104603L w miejscowości Józefin w gm. Rejowiec Fabryczny.

Zakres rzeczowy obejmuje następujące roboty :

1. Roboty przygotowawcze
2. Roboty ziemne
3. Zjazdy indywidualne
4. Zjazdy publiczne
5. Poszerzenie drogi
6. Przebudowa drogi asfaltowej
7. Ulepszone pobocze kruszywem
8. Przebudowa przepustów
9. Roboty wykończeniowe

Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany w Projekcie zagospodarowania oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych które są załącznikami do niniejszej specyfikacji .

W miejscach, gdzie na rysunkach , w Specyfikacjach Technicznych oraz Przedmiarach robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Prawo zamówień publicznych , Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem że zagwarantują one realizację robót zgodnie ze zgłoszeniem oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia dokumentów uwiarygodniających te materiały i urządzenia .

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia 30.06.2017 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu art.22 ust.1 ustawy Pzp

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania

Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej

Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.

Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.

Zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia na kwotę min. 800 000,00 zł brutto każda.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia co najmniej jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi branży drogowej.

VI. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu art.25a.1 ustawy Pzp.

Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w w/w oświadczeniu art.25a.3 ustawy Pzp.

Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w/w oświadczeniu art.25a.5 Pzp.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie art.25a.6 Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia – zamawiający nie będzie żądał dodatkowych oświadczeń lub dokumentów .

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym **nie krótszym niż 5 dni** terminie składa aktualne na dzień składania oświadczeń następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności o których mowa w art.25 ust.1 pkt.1

- Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane wykonane zostały należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty załącznik nr 3 do SIWZ.
- Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy. Wraz ze złożonym oświadczeniem wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według załącznika numer 5 do SIWZ.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane roboty budowlanego wymagań określonych przez zamawiającego – zamawiający nie będzie żądał dodatkowych oświadczeń lub dokumentów.

X. Inne dokumenty :

Formularz oferty – według załącznika numer 1 do SIWZ

Kosztyorys ofertowy – sporządzony na podstawie załączonego do SIWZ przedmiaru robót.

Kosztyorys ofertowy ma charakter wyłącznie pomocniczy i nie zmienia zasad wynagrodzenia przyjętego w tym postępowaniu – wynagrodzenie ryczałtowe.

Kosztorys jest niezbędny w związku z realizacją inwestycji z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.

XI. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami art.10a.1 ustawy Pzp.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Gmina Rejowiec Fabryczny

ul. Lubelska 16, 22 – 170 Rejowiec Fabryczny

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faxem 82 5664 – 211 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: wrg@ug.rejowiec.pl

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Inspektor Wydziału Planowania i Inwestycji – Dorota Dawidiuk

Tel. 082 5664 121

XII. Wymagania dotyczące wadium art.36 ust.1 pkt.8 oraz art.45 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium.

X. Termin związania ofertą art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę .
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

9)Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1.Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego

Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

/sekretariat/

do dnia 27.03.2017 r godz.12:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego

Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

Dnia 27.03.2017 r godz. 12:15

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym opakowaniu/zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego

Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

/sekretariat/

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego : Gmina Rejowiec Fabryczny

Lubelska 16

22 – 170 Rejowiec Fabryczny

Oznakowane następująco: ***Przebudowa drogi gminnej Nr 104603L w miejscowości Józefin w gm. Rejowiec Fabryczny***

3. Otwarcie ofert art.86 ustawy Pzp.

3.1 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.

3.2 Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.

3.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.4 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy wykonawców,a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

3.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

2) firm oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Wymienioną cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SIWZ podając cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto.

Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

Cena musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art.87 ust.2 pkt.2 ustawy Pzp spowoduje odrzucenie ofert.

XIV. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów :

Cena	- 60%
Gwarancja i rękojmia	- 40%
Razem	- 100 %

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone za pomocą wzoru :

$Cena = (cena\ brutto\ oferty\ najtańszej / cenę\ brutto\ oferty\ ocenianej) \times 60\ pkt$

Punkty przyznawane za kryterium gwarancja i rękojmia będą liczone za pomocą wzoru :

$Gwarancja\ i\ rękojmia = (długość\ gwarancji\ i\ rękojmi\ oferty\ ocenianej / długość\ gwarancji\ i\ rękojmi\ oferty\ najkorzystniejszej\ w\ tym\ kryterium) \times 40\ pkt$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru :

$$O = C + G$$

gdzie :

O – łączna ilość punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji i rękojmi”

Uwaga : zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji i rękojmi, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy . W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji i rękojmi krótszej niż 36 miesięcy Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje długość gwarancji i rękojmi dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 miesięcy .

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
Zamawiający dokona oceny ofert w sposób określony w art.24aa ust.1 ustawy Pzp (Dz.U z 2016 r poz. 1020).

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób . Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem w/w terminów, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę .

W celu zawarcia umowy należy stawić się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego .

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art.93 ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający żąda wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy .

Zabezpieczenie może być wniesione w formach określonych w art.148.1.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Bank Pekao SA Oddział w Chełmie 38 1240 2223 1111 0010 0321 3666.

Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie .

XVII. Warunki umowy:

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 .

Zamawiający zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach :

- a) w przypadku gdy wystąpią roboty dodatkowe nie objęte zamówieniem podstawowym niezbędne do jego prawidłowego wykonania których wykonanie stało się konieczne
- b) w przypadku gdy realizacja zadania według dokumentacji spowodowałaby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy
- c) zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku :
 - klęsk żywiołowych
 - wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych (długotrwałych obfitych opadów deszczu lub śniegu, niskich temperatur w dzień i w nocy i ich skutków)
 - wystąpienie niekorzystnych warunków gruntowo – wodnych
 - wystąpienie kolizji z innymi urządzeniami znajdującymi się w pasie drogowym

XVIII. Środki ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie

Odwołanie przysługuje wobec czynności :

- określenie warunków udziału w postępowaniu
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- odrzucenia oferty odwołującego
- opisu przedmiotu zamówienia
- wyboru najkorzystniejszej oferty

Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 PZP albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r Prawo pocztowe (Dz.U z 2016 r, poz.1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XIX. Inne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej .
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .
Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia która może być powierzona podwykonawcom .

XX. Postanowienia końcowe:

Zasady udostępniania dokumentów .

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania .

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXI. Załączniki:

Formularz oferty – załącznik nr 1

Oświadczenie wstępne – załącznik nr 2

Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 3

Wykaz osób – załącznik nr 4

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5

Wzór umowy – załącznik nr 6

Przedmiar robót – załącznik nr 7

Projekt zagospodarowania – załącznik nr 8

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 9

.....
podpis osoby uprawnionej

Rejowiec Fabryczny 07.03.2017 r

