Załącznik nr 3 do SIWZ

**PEŁNOMOCNICTWO**

**WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ**

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

(wzór)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Kompleksowa bankowa obsługa budżetu Gminy Rejowiec Fabryczny i gminnych jednostek organizacyjnych”**my niżej podpisani

reprezentujący Wykonawcę/Wykonawców:

1. ...........................................................................................
2. ...........................................................................................
3. ...........................................................................................

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

**Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem**

**…………………………………………………………………………………………………...**

 *(należy wskazać pełną nazwę/firmę pełnomocnika)*

**który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdego z wyżej wymienionych wykonawców z osobna do niżej wymienionych czynności:**

1. do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
* podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami\*,
* składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem, w tym poświadczenia kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem\*,
* składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu\*,
* prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu\*,
* .......................................................................................................

 *(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)*

1. do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego\*.
2. do udzielania dalszego pełnomocnictwa\*.

*\*niepotrzebne skreślić.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa firmy** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa** | **Data** | **Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uwaga:

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.